

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Івано-Франківського
національного медичного
університету № 291-д**

від «01» квітня 2015р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО МЕДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ ДВНЗ "Івано-Франківський національний медичний університет"

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про медичний факультет та деканат медичного факультету ДВНЗ "Івано-Франківський національний медичний університет" (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту ДВНЗ "Івано-Франківський національний медичний університет" та Положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «ІФНМУ».

1.2. Медичний факультет є одним із організаційних і навчально-наукових структурних підрозділів університету, який створено для реалізації навчально-виховних, науково-дослідних і культурно-просвітницьких завдань вищої освіти України.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТУ

2.1. Структура факультету розроблена університетом і затверджена наказом ректора.

2.2. Факультет об'єднує кафедри. Перелік кафедр, які входять до складу медичного факультету, затверджуються наказом ректора.

2.3. Базовим структурним підрозділом університету є кафедра, яка визнається основною та визначальною ланкою навчально-виховного процесу та несе повну відповідальність за проведення навчально-виховної та методичної роботи з однієї або декількох споріднених навчальних дисциплін і здійснення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності за певним напрямом. Кафедра створюється, реорганізовується, ліквідується рішенням Вченої ради університету.

2.4. Для підготовки проектів нормативних, навчально-методичних документів (навчальних планів, програм тощо) на факультеті створені циклові методичні комісії з циклів підготовки (спеціальностей).

2.5. Органом громадського самоврядування є загальні збори (конференція) трудового колективу факультету, які скликаються не рідше одного разу на рік.

2.6. На факультеті створений деканат, який є робочим органом університету та функціонує з метою оперативного вирішення поточних питань його діяльності щодо ефективної організації навчальної, наукової та виховної роботи. Деканат діє на підставі даного Положення.

2.7. У своїй діяльності деканат керується нормами Конституції України, Законами України «Про вищу освіту», «Про освіту» нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України, Положенням про організацію освітнього процесу у ДВНЗ «ІФНМУ», Правилами внутрішнього розпорядку університету, рішеннями Вченої ради та ректорату Університету, цим Положенням.

2.8. Керівництво факультетом здійснює декан, який обирається рішенням Вченої ради університету та підпорядковується безпосередньо ректору.

2.9. Декан видає розпорядження, що стосуються діяльності факультету. Розпорядження декана є обов'язковими для виконання всіма працівниками факультету і можуть бути скасовані керівником вищого навчального закладу. Керівник вищого навчального закладу відмінює розпорядження декана, які суперечать закону, статутіві вищого навчального закладу чи завдають шкоди інтересам вищого навчального закладу.

2.10. У разі відсутності декана обов'язки декана виконує один із заступників, призначений у встановленому законом порядку.

2.11. Функціональні обов'язки декана, заступників декана та інших працівників деканату визначаються їх посадовими інструкціями і цим Положенням.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ФАКУЛЬТЕТУ ТА ДЕКАНАТУ

Основними напрямками діяльності медичного факультету та деканату є:

3.1. Планування та керівництво навчально-виховною, методичною та науковою роботами на факультеті.

3.2. Контроль за підготовкою навчально-методичних комплексів дисциплін, що викладаються на факультеті. Контроль за навчально-методичною, науково-дослідною та виховною діяльністю науково-педагогічних працівників кафедр факультету.

3.3. Контроль за дотриманням трудової дисципліни співробітниками кафедр факультету.

3.4. Затвердження календарно-тематичних планів проведення лекцій, практичних занять.

3.5. Контроль за якістю проведення лекцій, практичних занять, семінарів, навчальних і виробничих практик та інших видів навчальної діяльності спільно з методичними комісіями з циклів підготовки (спеціальностей).

3.6. Контроль за виконанням розкладу навчальних занять, раціональним використанням аудиторного фонду.

3.7. Участь у роботі Центральної методичної комісії університету.

3.8. Подання пропозицій щодо оптимізації та покращення навчального процесу на факультеті.

3.9. Розробка та здійснення заходів щодо вдосконалення навчального процесу з метою підвищення якості підготовки студентів.

3.10. Організація та контроль за самостійною позааудиторною роботою студентів.

3.11. Контроль і аналіз стану навчальної та трудової дисципліни, контроль за відвідуванням навчальних занять студентами.

3.12. Контроль за дотриманням вимог щодо допуску студентів до підсумкових модульних контролів, екзаменаційних сесій і до складання Державної Атестації випускних іспитів.

3.13. Організація обліку успішності студентів, заповнення заліково-екзаменаційних відомостей, ведення навчальних карток і іншої студентської документації, підведення підсумків та успішності навчання.

3.14. Організація та контроль за ліквідацією академічної заборгованості студентами.

3.15. Організація переведення студентів з курсу на курс, надання академічних відпусток, повторного навчання, переводу з одного навчального закладу до іншого, відрахування, поновлення, випуску, здійснення зміни прізвищ, ведення контингенту студентів, своєчасна підготовка наказів з особового складу студентів.

3.16. Організація призначення стипендій, в т.ч. іменних, студентам відповідно до чинного законодавства.

3.17. Оформлення академічних довідок

3.18. Організація видачі дипломів, додатків до них, підготовка відповідної документації.

3.19. Організація виготовлення та видача студентських квитків, індивідуальних навчальних планів студентів.

3.20. Участь у персональному розподілі випускників.

3.21. Надання пропозицій щодо формування складу предметних екзаменаційних комісій.

3.22. Організація виховної роботи зі студентами, в т.ч. у гуртожитках.

3.23. Організація співпраці зі студентським самоврядуванням на факультеті.

3.24. Розробка та здійснення заходів щодо зміцнення навчально-матеріальної бази кафедр.

3.25. Подання пропозицій ректору про заохочення, преміювання та стягнення студентів і працівників.

3.26. Подання матеріалів до статистичних звітів і звітів про роботу факультету.

3.27. Ведення діловодства та навчально-методичної документації у відповідності до затвердженої номенклатури справ по деканату.

3.28. Підготовка та здача особових справ студентів й інших документів до архіву.

3.29. Забезпечення збереження у належному стані всіх документів, печаток і штампів деканату.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Освітній процес на кафедрах факультету організовується відповідно до навчальних планів і програм, затверджених Міністерством охорони здоров'я України, та Положення про організацію освітнього процесу у ДВНЗ «ІФНМУ».

4.2. Основною метою освітнього процесу на факультеті є вивчення досягнень медичної науки і передового досвіду охорони здоров'я.

Під час занять головна увага приділяється оволодінню студентами глибокими знаннями теоретичних основ та сучасними методами діагностики, лікування і профілактики захворювань з відповідних дисциплін.

4.3. Навчальні заняття проводяться за розкладом затвердженим ректором університету до початку навчального року.

4.4. Освітній процес ґрунтується на основі сучасної педагогічної науки і впровадженні активних методів, технічних засобів навчання і контролю знань.

Декан медичного факультету

Яцишин Р.І.

Погоджено:

Перший проректор

Г.М. Ерстенюк

Начальник юридичного відділу

О.Я. Сорока

Начальник навчального відділу

М.О. Іванців

Начальник відділу ECTS та

моніторингу якості освіти

В.В.Капечук